

Mielec, dn. 26.05.2025r.

Znak sprawy: 5/05/2025/TZ

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 5/05/2025/TZ

GD Consulting NON PROFIT Sp. z o.o.

zaprasza do złożenia oferty na

organizację i przeprowadzenie szkolenia zawodowego

realizowanych w ramach projektu pn.

„TRAMPOLINA ZMIAN”, nr FEPK.07.04-IP.01-0105/23





I. BENEFICJENT (ZAMAWIAJĄCY):

GD CONSULTING NON-PROFIT Sp. z o.o.,

ul. Chopina 20/12, 39-300 Mielec

NIP: 8172192840, REGON: 382987102, KRS: 0000779614

reprezentowany przez Rafał Górski – Prezes Zarządu

E-mail: trampolina.zmian@gd-consulting.pl, Telefon: 796-001-921

Biuro Projektu: ul. Chopina 20/12, 39-300 Mielec

Strona internetowa: www.gd-consulting.pl

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA:

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione poprzez zamieszczenie na:

a) <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

b) <http://www.gd-consulting.pl>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Do niniejszego Zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.

IV. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia, Priorytet 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie FEPK.07.04 Poprawa sytuacji na rynku pracy osób ubogich pracujących oraz odchodzących z rolnictwa w oparciu o projekt pn. „TRAMPOLINA ZMIAN”, nr FEPK.07.04-IP.01-0105/23.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kategoria według Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV):

80000000 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000 - Usługi szkoleniowe



80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego wraz z certyfikowanym egzaminem prowadzącym do podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych dla 5 Uczestników/Uczestniczek projektu „TRAMPOLINA ZMIAN”.

Rodzaj i tematyka szkolenia przedstawiona została w poniżej tabeli.

Szkolenia realizowane w ramach projektu są dostosowane do indywidualnych potrzeb Uczestników projektu.

NAZWA SZKOLENIA ZAWODOWEGO
Kucharz małej gastronomii (min. 60 godzin) wraz z egzaminem zewnętrznym w miejscowości Wesoła lub oddalonej o +/- 15km od wskazanej lokalizacji dla 5 osób – kod zawodu: 512001 Kucharz

Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją usługi, w tym np. kosztów związanych z eksploatacją i używaniem sprzętu na potrzeby przeprowadzenia zajęć, itp.

Szkolenie zawodowe powinno być prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę posiadającą uprawnienia umożliwiające przeprowadzenie wsparcia jak również powinno być dostosowane do potrzeb i możliwości osób niepełnosprawnych (jeśli dotyczy).

2.1 Szkolenie zawodowe wymienione w powyższej tabeli musi kończyć się egzaminem zewnętrznym i certyfikatami/zaświadczeniami potwierdzającymi uzyskane kwalifikacje zawodowe. Wymagane jest, aby szkolenie zawodowe opierało się na programach bazujących na uznawanych certyfikatach, profilach zawodowych lub modułowych programach. Prowadzić ma ono do uzyskania uznawanych kwalifikacji oraz do uzyskania uprawnień do wykonywania zawodów unormowanych w rozporządzeniach właściwego Ministra. Efektem szkolenia będzie nabycie kwalifikacji zawodowych lub nabyciem kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem), w rozumieniu wytycznych Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata



2021–2027. Nabycie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji jest weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu).

2.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rodzaju szkolenia dla danego Uczestnika Projektu w przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonych badań lekarskich (jeśli dotyczy) stwierdzono, że w danym szkoleniu z przyczyn zdrowotnych nie może on uczestniczyć lub w przypadku wystąpienia innych nie przewidzianych przez Zamawiającego okoliczności (np. zmiana IPD). Z tytułu zmiany rodzaju szkolenia dla danego Uczestnika Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

2.3 Zakłada się, że zajęcia będą trwały do 8 godzin dziennie z możliwością zmniejszenia liczby godzin przypadających na dzień szkoleniowy, celem dostosowania się do potrzeb Uczestników Projektu.

2.4 Usługa obejmuje:

- Przeprowadzenie badań lekarskich dla uczestników szkolenia (o ile są wymagane),
- Zapewnienie wykładowców i/lub trenerów posiadających udokumentowane wykształcenie, wiedzę i doświadczenie w wybranym przedmiocie zamówienia,
- Zapewnienie sal szkoleniowych wyposażonych w odpowiedni sprzęt dydaktyczny,
- Zapewnienie materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia na własność (minimum: podręcznik/skrypt, notes, długopis, teczka),
- Opracowanie harmonogramu dla szkolenia, zawierającego daty, godziny oraz miejsce prowadzenia szkolenia oraz przekazanie go Zamawiającemu do akceptacji przed rozpoczęciem szkolenia w terminie wskazanym w deklaracji gotowości realizacji zamówienia (maksymalnie na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia),
- Przeprowadzenie szkolenia w zakresie teoretycznym i praktycznym zgodnie z programem szkolenia,
- Pokrycie kosztów dodatkowego ubezpieczenia NNW dla uczestników szkolenia na czas jego trwania,
- Pokrycie kosztów cateringu i/lub poczęstunku dla uczestników szkolenia,



- Zorganizowanie i pokrycie kosztów egzaminu zewnętrznego i wydanie certyfikatów potwierdzających uzyskane kwalifikacje zawodowe/uprawnienia do wykonywania danego zawodu,
- Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej,
- Dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji szkolenia (dzienniki zajęć, listy obecności, listy potwierdzającej odbiór materiałów szkoleniowych, listy potwierdzającej odbiór cateringu/poczęstunku, kserokopia badań lekarskich (jeśli dotyczy), listę potwierdzającą przystąpienie do egzaminu, itp., kserokopie dokumentów potwierdzających uzyskane kwalifikacje zawodowe/uprawnienia do wykonywania zawodu oraz ankiet, pre i post testów, raportów podsumowujących ocenę efektów uczenia się oraz inne dokumenty dostarczone przez Zamawiającego) do biura projektu.

Wszystkie dokumenty powinny być oznaczone zgodnie z Wytycznymi (Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027). Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszystkie niezbędne wzory dokumentów potrzebne do realizacji zadań.

2.5 Usługa musi być realizowana zgodnie z dokumentem: „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus” tj. załącznik nr 2 do Wytycznych Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027. Certyfikat ma potwierdzać uzyskanie kompetencji i kwalifikacji lub uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodów unormowanych w rozporządzeniach właściwego ministra. Certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji powinny być rozpoznawalne i uznawane w danym środowisku, sektorze lub branży.

2.6 Uczestnikami Projektu są osoby pochodzące z grupy docelowej, zakwalifikowane przez Zamawiającego do udziału w projekcie „TRAMPOLINA ZMIAN”, tj. osoby pracujące, zatrudnione na podstawie umów krótkoterminowych, umów cywilnoprawnych, ubodzy pracujący oraz osoby odchodzące z rolnictwa, zamieszkujące/pracujące/uczące się na terenie województwa podkarpackiego (w rozumieniu przepisów Kodeksu



Cywilnego), które nie otrzymują jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+.

2.7 Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

- przeprowadzenia szkolenia na wysokim poziomie, z najwyższą starannością oraz zgodnie z Wytycznymi znajdującymi się w dokumencie „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus”,
- zapewnienia odpowiednio wyposażonej sali szkoleniowej (dostosowanej/-ych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, pozbawionej/-ych barier architektonicznych np. podjazd, winda, dostęp do dostosowanych sanitariatów),
- zapewnienia odpowiednio wyposażonej sali egzaminacyjnej, przystosowanej/-ych do przeprowadzenia egzaminu wraz z niezbędnym sprzętem (dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, pozbawione barier architektonicznych np. podjazd, winda, dostęp do dostosowanych sanitariatów - o ile dotyczy oraz przystosowanym sprzętem),
- opracowania i przygotowania materiałów szkoleniowych oraz przekazania ich każdemu Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu z zastosowaniem formatu wizualizacji właściwej dla projektów realizowanych zgodnie z wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz Podręcznikiem beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji,
- zapewnienia wykwalifikowanej kadry wykładowców, trenerów i egzaminatorów, którzy posiadają stosowne wymagane doświadczenie w obszarze merytorycznym szkolenia zawodowego. Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji kadry wykładowców, wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia,
- pokrycia kosztów poczęstunku/cateringów – Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uwzględnienia czynników o charakterze środowiskowym, tzn. zamawianie towarów lub usług, których oddziaływanie na środowisko w trakcie

ich cyklu życia jest mniejsze w porównaniu do towarów i usług o identycznym przeznaczeniu, jakie zostałyby zamówione w innym przypadku.

- pokrycia kosztów przystąpienia do egzaminu każdemu Uczestnikowi /Uczestniczce Projektu,
- kompleksowego przeprowadzenia procesu walidacji i certyfikacji,
- wydania certyfikatów/dokumentów Uczestnikom/Uczestniczkom, którzy otrzymają pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego,
- rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika/Uczestniczki projektu, zawartości merytorycznej i sposobu jej prowadzenia,
- niezwłocznego przekazywania do Zamawiającego w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku/Uczestniczce, który/-a opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości,
- niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej (Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie) oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli, wszelkich dokumentów związanych z realizowanym projektem,
- na każde wezwanie Zamawiającego przekazywania Zamawiającemu zeskanowanych dokumentów bieżących dotyczących prowadzonego szkolenia np.: dziennik zajęć, listy obecności,
- bieżącego prowadzenia i przekazania Zamawiającemu do biura projektu w terminie do 7 dni od zakończenia szkolenia pełnej dokumentacji szkoleniowej,
- prowadzenia i przekazania Zamawiającemu innych dokumentów określonych wymaganiami Programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027,
- przekazania Uczestnikowi/Uczestniczce projektu i Zamawiającemu odpowiednio oryginału i kopii uzyskanych w wyniku realizacji usługi uprawnień, certyfikatów, zaświadczeń w terminie 1 miesiąca od daty przeprowadzenia egzaminu (w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wydłużenie tego terminu w sytuacji, kiedy instytucja egzaminująca opóźnia się z jego wystawieniem),
- oznaczania dokumentów zgodnie z zasadami określonymi w następujących dokumentach: wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy





Europejskich na lata 2021-2027 oraz Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji,

- stosowania się do wytycznych horyzontalnych, przestrzegania zasady zrównoważonego rozwoju, zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu usługi,
- ścisłej współpracy z personelem projektu przy realizacji usługi,
- ochrony danych osobowych zgodnie z RODO.
- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zachowania dbałości o środowisko naturalne, podczas realizacji zamówienia. Zamawiający poprzez dbałość o środowisko rozumienie zaniechanie wszystkich działań wpływających negatywnie na środowisko naturalne oraz podejmowanie działań wpływających pozytywnie na środowisko naturalne a w szczególności m.in. wykorzystywanie przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia **30.06.2025r.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia w sytuacji, gdy będzie to podyktowane prawidłową i/lub terminową realizacją projektu bądź na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego (których nie można było przewidzieć). O wszelkich ewentualnych zmianach Wykonawca będzie informowany na bieżąco.

7. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane na terenie województwa podkarpackiego w miejscowości Krosno. Dokładna lokalizacja szkoleń zostanie dostosowana do preferencji Uczestników/Uczestniczek projektu.



8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy spełniający łącznie następujące warunki (niespełnienie co najmniej jednego z warunków spowoduje wykluczenie z postępowania):

a) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo

Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy powiązanemu z Zamawiającym (GD Consulting NON PROFIT Sp. z o.o., z siedzibą w Mielcu, ul. Chopina 20/12, 39-300 Mielec), będącym Beneficjentem projektu „TRAMPOLINA ZMIAN”, kapitałowo lub osobowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu,
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie ww. powiązań, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia. Wykonawcy powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

b) Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

- Wykonawców, którzy w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawili



informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- Wykonawców, którzy bezprawnie wpływali lub próbowali wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać im przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonali lub nienależycie wykonali albo długotrwale nienależycie wykonywali istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo;
- Wykonawców, wobec których prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza, że spełnienia ten warunek i nie należy do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania.

Zamawiający zadba, aby nie wystąpił konflikt interesów, który zgodnie z art. 24 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE obejmuje co najmniej każdą sytuację, w której pracownicy instytucji zamawiającej lub podmiotów działających na rzecz instytucji zamawiającej biorący udział w prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogący wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który może zagrażać ich bezstronności

i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- c) Nie podlegają wykluczeniu z udziału postępowaniu na podstawie przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie lub art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy:

- podlegającemu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/1269 z dnia 21 lipca 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 21 lipca 2022 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 193, str. 1) oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2023/1214 z dnia 23 czerwca 2023 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 23 czerwca 2023r. (Dz.Urz.UE.L Nr 159I, str. 1)¹ lub
- wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.)²

Wykonawca nie może być związany z osobami lub podmiotami, wobec których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na stosownych listach, zarówno unijnych, jak i krajowych, a także sam nie może znajdować się na takiej liście. Listy osób i podmiotów,

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/1269 oraz rozporządzeniem 2023/1214, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)–e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)–d), art. 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
c) os. fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



względem których stosowane są środki sankcyjne znajdują się w załącznikach do regulacji unijnych oraz w rejestrze zamieszczonym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA).

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Dodatkowo, Zamawiający zweryfikuje, czy Wykonawca nie jest związany z osobami lub podmiotami, wobec których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na stosownych listach, zarówno unijnych, jak i krajowych oraz czy sam nie znajduje się na takiej liście, na podstawie załączników do regulacji unijnych oraz rejestru zamieszczonego na stronie BIP MSWiA, a także poprzez inne dostępne narzędzia, w tym weryfikację danych zawartych w rejestrze danego podmiotu (KRS, CEIDG).

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia. Wykonawcy podlegający wykluczeniu z udziału postępowaniu na podstawie przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie lub art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

d) Posiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)

Usługa szkoleniowa będzie realizowana przez instytucję posiadającą wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę wraz z ofertą kserokopii/ wydruku wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby Wykonawcy (nie starszy niż 1 miesiąc).

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia. Wykonawcy nie spełniający w/w warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

e) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. posiadają doświadczenie w prowadzeniu szkoleń /kursów tożsamyh rodzajowo z przedmiotem zamówienia, kończących się nabyciem kwalifikacji zawodowych w liczbie minimum 3



usług tożsamyh rodzajowo w ostatnich 2 latach.

Weryfikacja spełnienia warunku:

Doświadczenie Wykonawcy weryfikowane będzie na podstawie dokumentów (umowy, referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze lub inne dokumenty od podmiotów, na rzecz których zrealizowane zostały szkolenia zawodowe prowadzące do nabycia kwalifikacji zawodowych oraz na podstawie Załącznika nr 4.

Z załączonej dokumentacji musi jednoznacznie wynikać przedmiot zrealizowanej usługi, termin realizacji usługi oraz ile osób zostało przeszkolonych. W innym przypadku dokument nie będzie brany pod uwagę przy dokonywaniu oceny oferty. Doświadczenie nieudokumentowane nie będzie brane pod uwagę przy dokonywaniu oceny oferty.

W razie braku załączenia do oferty dokumentów potwierdzających doświadczenie Wykonawcy i/lub trenera, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie posiada doświadczenia w ww. zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia. Wykonawcy nie spełniający w/w warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

f) Dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują przynajmniej jedną osobą, która posiada przygotowanie merytoryczne i praktyczne do prowadzenia zajęć powierzonych jej przez Wykonawcę. Wykładowcy/trenerzy powinni posiadać uprawnienia zawodowe adekwatne do tematyki szkolenia lub certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzanie szkolenia oraz doświadczenie zawodowe, tj. przeprowadzone w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przynajmniej trzech szkoleń zawodowych z tematyki tożsamej lub zbliżonej do szkolenia, za które będzie odpowiadać w ramach przedmiotowego zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania przez Wykonawcę osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, należy złożyć Wykaz kadry dydaktycznej uczestniczącej w realizacji zamówienia (załącznik nr 5) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, a także dotychczas przeprowadzonych szkoleń/kursów – Wymagane wypełnienie dla każdego trenera załącznika nr 6 i załączenie CV każdego trenera (z klauzulą RODO).

Weryfikacja spełnienia warunku:

Dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia będzie weryfikowane w oparciu Wykaz kadry dydaktycznej uczestniczącej w realizacji zamówienia (załącznik nr 5) oraz CV trenerów wyszczególnionych w wykazie.



Doświadczenie (każdego z wykazanych wykładowców/trenerów) w realizacji szkoleń zawodowych z tematyki tożsamej lub zbliżonej do szkolenia objętego przedmiotowym zamówieniem będzie weryfikowane w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę Załączniki nr 6: Wykaz posiadanego udokumentowanego doświadczenia trenera (dla każdego z wykazanych trenerów z osobna).

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe każdego z wykazanych wykładowców/trenerów (umowy, referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze lub inne dokumenty od podmiotów, na rzecz których zrealizowane zostały usługi szkoleniowe) – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem. Z załączonej dokumentacji muszą jednoznacznie wynikać posiadane przez każdego wykładowcę/trenera uprawnienia zawodowe oraz doświadczenie w realizacji szkolenia zawodowego z tematyki tożsamej lub zbliżonej do szkolenia objętego przedmiotowym zamówieniem.

Nieprzedłożenie wymaganych dokumentów bądź przedłożenie dokumentów niewystarczających do udokumentowania wykazanego przez Wykonawcę doświadczenia czy kwalifikacji wykładowców/trenerów - skutkować będzie odrzuceniem złożonej oferty.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia. Wykonawcy nie spełniający w/w warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- g) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia

Weryfikacja spełnienia warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie tego warunku. Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku, nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia. Wykonawcy nie spełniający ww. warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- h) Dysponują lub są w stanie zapewnić niezbędną infrastrukturę do wykonania zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują bądź są w stanie zapewnić niezbędną infrastrukturę do wykonania zamówienia, tj. m.in. sale szkoleniowe oraz sale egzaminacyjne, bez barier architektonicznych na terenie województwa podkarpackiego, w miejscowości Rzeszów.

Weryfikacja spełnienia warunku:



Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu niezbędną infrastrukturą do wykonywania zamówienia (Załącznik nr 7).

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia. Wykonawcy nie spełniający ww. warunku udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

10.1 Wadium w kwocie **500,00 PLN** (słownie: pięćset złotych 00/100);

należy wpłacić do dnia **03.06.2025r. do godziny 10:00**, na konto Zamawiającego nr **46 1240 2656 1111 0010 9822 8440**. Tytułem prosimy wskazać nr Zapytania ofertowego.

10.2 Do oferty należy dołączyć dowód wpłaty wadium (kopia przelewu).

10.3 Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski.

10.4 Zamawiający będzie uważał za skuteczne wniesienie wadium tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.

10.5 Zasady zwrotu wadium:

- a. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- b. Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana zostaje przekazane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- c. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- d. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- e. W przypadku wykonawcy, którego oferta została wybrana wadium zalicza się na poczet gwarancji należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Pozostałym wykonawcom wadium zostanie zwrócone do 14-stu dni po ogłoszeniu wyboru oferty.



11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1 Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim, wypełniona długopisem, maszynowo lub komputerowo.
- 11.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą niniejszego Zapytania ofertowego.
- 11.3 W przypadku Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę – wszystkie jego oferty zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie.
- 11.4 Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego. Oferty złożone w oparciu o inne wzory formularzy zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie.
- 11.5 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 11.6 **Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane. Wszystkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.**
- 11.7 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.8 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 11.9 Zamawiający nie zwraca Wykonawcom złożonych ofert (w tym załączonych do oferty dokumentów, oświadczeń) po zakończeniu postępowania.
- 11.10 Oferta powinna zawierać co najmniej:
- Formularz oferty – zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
 - Oświadczenie Wykonawcy o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego;
 - Oświadczenie dotyczące powiązań osobowych lub kapitałowych, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego;
 - Oświadczenie – wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji szkolenia zawodowego, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego;
 - Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego;
 - Wykaz posiadanego udokumentowanego doświadczenia trenera, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego;
 - Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu niezbędną infrastrukturą do wykonywania zamówienia, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego;
 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na

Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodne z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8** do zapytania ofertowego;

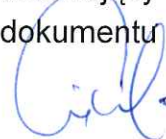
- **Dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe** każdego z wykazanych wykładowców/trenerów (dyplomy, certyfikaty, świadectwa, umowy, referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze lub inne dokumenty od podmiotów, na rzecz których zrealizowane zostały usługi szkoleniowe) – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem;
- **Dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykonawcy** do wykonania przedmiotu zamówienia, wskazane w Oświadczeniu sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego (np. referencje, protokoły odbioru, zaświadczenia) – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem;
- Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeśli dotyczy.

11.11 Oferta musi zawierać cenę brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym, tj.

- przeprowadzenia szkolenia (w tym m.in.: koszty sali szkoleniowej i egzaminacyjnej, dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami - jeśli dotyczy; koszt wynagrodzenia dla kadry szkoleniowej i inne);
- przeprowadzenia egzaminu, w tym pokrycie kosztów egzaminu zewnętrznego;
- ubezpieczenie NNW uczestników szkolenia;
- zakup materiałów szkoleniowych;
- catering i/lub poczęstunek;
- badań lekarskich (o ile będą wymagane do odbycia szkolenia);
- inne nie wymienione wyżej a niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia.

11.12 Cena powinna zostać wyrażona w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia prowadzone będą w złotych polskich. W razie rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo, a ceną wyrażoną słownie, wiążąca jest cena wyrażona cyfrowo.

11.13 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli ww. dokumentów nie podpisuje osobiście Wykonawca będący osobą fizyczną, a upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych (aktualnego odpisu z KRS lub wpisu w CEIDG), do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, uprawniające daną osobę do podpisania oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia do oferty kopii pełnomocnictwa/kopii innego dokumentu





potwierdzającego umocowanie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy.

- 11.14 Wszelkie poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafką osoby upoważnionej.
- 11.15 Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
- 11.16 W związku z obowiązkiem złożenia oferty poprzez Bazę Konkurencyjności, bezpośrednio do opublikowanego ogłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć skany odpowiednio podpisanych dokumentów (w razie kopii dokumentów –potwierdzonych za zgodność z oryginałem), których złożenie jest wymagane zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców przedłożenia oryginałów dokumentów, których skany zostały złożone poprzez Bazę Konkurencyjności, w tym oryginałów kopii dokumentów.
- 11.17 Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1 Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
- 12.2 Ze strony Zamawiającego do kontaktów została upoważniona - p. Monika Ludwicka, tel. 796-001-921, e- mail: trampolina.zmian@gd-consulting.pl.
- 12.3 Miejsce składania ofert: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 12.4 Oferty wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 3 czerwca 2025r. do godz. 10:00.
- 12.5 O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 12.6 Oferta musi zostać złożona poprzez Bazę Konkurencyjności (BK2021) bezpośrednio do opublikowanego przez Zamawiającego ogłoszenia.
- 12.7 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w inny sposób niż przewidziany w ppkt 12.6 powyżej TYLKO I WYŁĄCZNIE w przypadku wystąpienia uzasadnionych i udokumentowanych problemów technicznych po stronie operatora Bazy Konkurencyjności lub zawieszenia działalności Bazy Konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem w Bazie Konkurencyjności i związanej z tym niemożności złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (udokumentowanej przez Wykonawcę). W przypadkach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty:
- za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres Zamawiającego podany w treści zapytania ofertowego lub
 - w formie elektronicznej: skany dokumentów w postaci plików w formacie PDF

na adres: trampolina.zmian@gd-consulting.pl

12.8 W przypadkach określonych w ppkt. 12.7, tj. w sytuacji złożenia oferty w inny sposób niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, Zamawiający wymaga, aby:

- oferta składana osobiście lub przesyłana przesyłką pocztową lub kurierską została umieszczona w zamkniętej kopercie opisanej następującymi elementami:
 - Nazwą i adresem Zamawiającego
 - Nazwą i adresem Wykonawcy
 - Adnotacją „Oferta do zapytania ofertowego nr 5/05/2025/TZ z dnia 26 maja 2025r. Nie otwierać do dnia 3 czerwca 2025r. do godz. 10:00”.
- oferta składana za pośrednictwem poczty elektronicznej była odpowiednio opisana tj. wiadomość powinna została opatrzona tytułem „Oferta do zapytania ofertowego nr 5/05/2025/TZ z dnia 26 maja 2025r. Nie otwierać do dnia 3 czerwca 2025r. do godz. 10:00”.

W przypadkach określonych w ppkt. 12.7 powyżej, datą złożenia oferty jest data i godzina wpływu oferty – odpowiednio – na adres Zamawiającego podany w treści zapytania ofertowego lub na adres e-mail: trampolina.zmian@gd-consulting.pl.

12.9 Oferty złożone po terminie, w inny sposób niż wskazany w ppkt. 12.6 (Baza Konkurencyjności) lub ppkt. 12.7 (tylko i wyłącznie w przypadku wystąpienia uzasadnionych i udokumentowanych problemów technicznych po stronie operatora Bazy Konkurencyjności lub zawieszenia działania Bazy Konkurencyjności) nie będą rozpatrywane.

13. KRYTERIA OCENY OFERTY, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

13.1 Wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania.

13.2 Procedurze oceny poddane zostaną jedynie te oferty, które zostały złożone w terminie, spełniają wszelkie wymagania wynikające z niniejszego zapytania ofertowego, nie podlegają odrzuceniu.

13.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

13.4 Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wymaganych w zapytaniu warunków - ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z następującymi kryteriami:

- **KRYTERIUM CENA (C) - 50 %**

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:



Liczba punktów uzyskanych za Cena jednostkowa brutto oferowana za przeprowadzenie szkolenia – max. 50 punktów.

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny ofert:

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$C = (C_{min} / C_o) \times 50 \text{ pkt}$, gdzie:

C- liczba punktów przyznana danej ofercie

C_{min}- cena najniższa spośród złożonych ofert

C_o- cena zaoferowana przez Wykonawcę.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 50.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

• **KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE (D) – 30%**

Punktowane jest doświadczenie trenera/wykładowcy, a nie Wykonawcy.

Liczba punktów uzyskanych za doświadczenie – max. 30 punktów

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny ofert:

Punkty przyznawane za kryterium doświadczenie będą liczone następująco:

- Za przeprowadzenie szkoleń zawodowych zgodnie z tematyką zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat w liczbie od 0 do 3 – 0pkt.
- Za przeprowadzenie szkoleń zawodowych zgodnie z tematyką zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat w liczbie od 4 do 6 – 10pkt.
- Za przeprowadzenie szkoleń zawodowych zgodnie z tematyką zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat w liczbie od 7 do 8 – 20pkt.
- Za przeprowadzenie szkoleń zawodowych zgodnie z tematyką zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat w liczbie od 9 szkoleń i więcej – 30pkt.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie wynosi 30. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

• **GOTOWOŚĆ REALIZACJI ZAMÓWIENIA (G) – 10%**

Liczba punktów uzyskanych za gotowość realizacji zamówienia – 10 pkt.



Kryterium „gotowość realizacji zamówienia” – Zamawiający przyzna punktację Wykonawcy za gotowość realizacji zamówienia zgodnie z zasadami:

realizacja zamówienia w terminie:

- do 2 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania – 10 pkt.
- do 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania – 5 pkt.
- powyżej 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania – 0 pkt.

• **KRYTERIUM ASPEKT SPOŁECZNY (A) – 10%**

Zamawiający przyzna punktację Wykonawcy za skierowanie do realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby należącej do osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1), 8) lub 10 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych tj. co najmniej 1 osoby należącej do kategorii: osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Punkty w ramach w/w kryterium będą przyznawane według zasady spełnia/nie spełnia, tj.:

- Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej – 10 pkt;
- Wykonawca nie skieruje do realizacji zamówienia osoby należącej do kategorii osób, o których mowa powyżej – 0 pkt.

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie (Formularzu Ofertowym) czy Wykonawca skieruje czy nie skieruje do realizacji co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie czy skieruje czy nie skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej, przyjmuje się, że Wykonawca nie skieruje do realizacji zamówienia osoby należącej do kategorii osób, o których mowa powyżej (Wykonawca otrzyma 0 pkt w ramach niniejszego kryterium). Do oferty należy dołączyć orzeczenie o niepełnosprawności.

13.5 Ostateczna ilość punktów dla danej oferty będzie obliczana według wzoru:

$$P = C + D + G + A$$

gdzie:

P - liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena”

D - liczba punktów przyznanych w kryterium „Doświadczenie”

G – liczba punktów przyznanych w kryterium „Gotowość realizacji zamówienia”



A – liczba punktów przyznanych w kryterium „Aspekt społeczny”

Łącznie oferta, może uzyskać maksymalnie 100 pkt. (100%)

Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

Wynik zostanie przedstawiony w punktach.

13.6 W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ze wspomnianymi Wykonawcami.

13.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający może uznać cenę za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca na wezwanie Zamawiającego udzieli wyjaśnień i przedłoży ww. dowody w terminie do 3 dni od daty otrzymania wezwania do ich przedstawienia. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzającymi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub złożone wyjaśnienia okażą się dla Zamawiającego niewystarczające.

13.8 W przypadku, gdy oferty dopuszczone do postępowania jako prawidłowo złożone przez wykonawców przewyższają kwotę wydatków przeznaczonych na zamówienie Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z wykonawcami, w kolejności od najkorzystniejszej oferty.

13.9 Zamawiający podpisze umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w Zapytaniu ofertowym i która uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.

- Podpisanie umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą nastąpi w formie i terminie wskazanym przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty. Brak podpisania umowy w terminie lub formie wskazanej przez Zamawiającego, traktowany będzie jak odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym rezygnacja z realizacji zamówienia. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam łączny bilans punktowy kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną jednostkową brutto.

14. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

14.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym, a Wykonawcą



oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń do upływu terminu złożenia ofert tj. do dnia 3 czerwca 2025 r. do godz. 10:00 odbywa się pisemnie za pomocą BK2021 zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

14.2 Zamawiający dopuszcza możliwość odstąpienia od komunikacji określonej w ppkt.

14.1 powyżej, tylko i wyłącznie w przypadkach określonych w pkt. 12 ppkt 12.7 niniejszego Zapytania ofertowego. W przypadku odstąpienia od komunikacji określonej w ppkt. 14.1 powyżej, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w sposób określony w pkt. 12 ppkt 12.7, natomiast pozostała komunikacja (wymiana informacji, przekazywanie dokumentów i oświadczeń pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą do upływu terminu składania ofert), odbywać będzie się drogą mailową.

14.3 Komunikacja z Wykonawcą po upływie terminu składania ofert, w tym wezwanie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów oraz składanie wyjaśnień, przedkładanie dodatkowych dokumentów przez Wykonawców, będzie odbywała się drogą mailową.

14.4 Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności w zakładce „Oferty”.

14.5 Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie lub mailowo o terminie i miejscu podpisania umowy.

14.6 **Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest:**

Pani Monika Ludwicka – Kierownik Projektu, tel. 796-001-921,

e- mail: trampolina.zmian@gd-consulting.pl.

15. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

15.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

15.2 Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

15.3 Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

15.4 Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta.

15.5 Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przez Wykonawcę usługi, ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie projektu oraz odpowiednich reguł i wytycznych, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją projektu.

15.6 Wynagrodzenie Wykonawcy w każdym przypadku będzie stanowiło iloczyn liczby przeszkolonych osób i wskazanej w ofercie/umowie stawki za przeszkolenie jednej osoby w ramach zamówienia.

15.7 Wykonawca może oczekiwać wynagrodzenia należnego wyłącznie z tytułu prawidłowo



wykonanej części umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia w każdym momencie jego realizacji. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego powiadamiania potencjalnego Wykonawcy o zamiarze jej przeprowadzenia.

15.8 Usługa szkoleniowa wyszczególniona w opisie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

15.9 Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację usługi będą zapisy:

- Przewidujące przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, których doznał Zamawiający na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności w postaci utraty części lub całości dofinansowania, uznania wydatków poniesionych przez Zamawiającego za niekwalifikowalne lub nałożenia na Zamawiającego korekty finansowej przez uprawnione podmioty/organy, oraz oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje do wiadomości i w pełni akceptuje, że odpowiedzialność odszkodowawcza może przekroczyć wysokość wynagrodzenia wynikającego z umowy
- Przewidujące 10% kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
- Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
- Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości faktycznych strat, które poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą);
- Przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu;
- Zastrzegające, że płatności za wykonanie usługi będą realizowane na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za godziny zrealizowane w danym miesiącu, w terminie do 60 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

15.10 Dopuszcza się możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zamówienia. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:

- okoliczności wynikających ze zmiany jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów, wytycznych, umowy o dofinansowanie, wniosku o dofinansowanie i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, mających wpływ na realizację umowy,
- zmiany okresu realizacji zamówienia lub zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) łącznej liczby osób na szkolenie zawodowe, gdy konieczność zmiany wynika z okoliczności, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności w przypadku rezygnacji Uczestników/-czek projektu lub wygenerowania oszczędności w projekcie



umożliwiających zmiany liczby Uczestników/czek projektu, zmianę okresu realizacji zamówienia i/lub, lub spowodowanej wystąpieniem siły wyższej po stronie Wykonawcy, przy czym za siłę wyższą na potrzeby istotnych zmian postanowień umowy, uważa się niemożność wykonania lub należytego wykonania zamówienia w terminie lub zakresie wynikającym z umowy spowodowaną stanem zagrożenia epidemicznego, stanem epidemii, stanem nadzwyczajnym, stanem wyjątkowym lub wojną, jeżeli niemożność wykonania zamówienia lub niemożność należytego wykonania zamówienia w terminie lub zakresie określonym w umowie wynika z faktu w/w i możliwe jest wskazanie, w szczególności za pomocą dokumentów, istnienia związku pomiędzy niemożnością wykonania lub należytego wykonania zamówienia na zasadach określonych pierwotnie w umowie, a stanem zagrożenia epidemicznego, stanem epidemii, stanem nadzwyczajnym, stanem wyjątkowym lub wojną,

- zmiany (zwiększenia/zmniejszenia) ogólnej liczby Uczestników/-czek projekt, przy czym zwiększenie/zmniejszenie liczby Uczestników/-czek projektu może nastąpić o nie więcej niż +/- 1 osobę, w stosunku do pierwotnie zakładanej liczby Uczestników/-czek projektu, w szczególności z przyczyn leżących po stronie Uczestników/-czek Projektu (np. konieczność hospitalizacji, kwarantanny) lub wygenerowania oszczędności w projekcie umożliwiających zmianę okresu realizacji zamówienia i/lub zmiany liczby Uczestników/-czek projektu, lub spowodowanej wystąpieniem siły wyższej po stronie Wykonawcy, przy czym za siłę wyższą na potrzeby istotnych zmian postanowień umowy, uważa się niemożność wykonania lub należytego wykonania zamówienia w terminie lub zakresie wynikającym z umowy spowodowaną stanem zagrożenia epidemicznego, stanem epidemii, stanem nadzwyczajnym, stanem wyjątkowym lub wojną, jeżeli niemożność wykonania zamówienia lub niemożność należytego wykonania zamówienia w terminie lub zakresie określonym w umowie wynika z faktu w/w i możliwe jest wskazanie, w szczególności za pomocą dokumentów, istnienia związku pomiędzy niemożnością wykonania lub należytego wykonania zamówienia na zasadach określonych pierwotnie w umowie, a stanem zagrożenia epidemicznego, stanem epidemii, stanem nadzwyczajnym, stanem wyjątkowym lub wojną,
- zmiany terminu płatności wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, w szczególności, gdy konieczność zmiany spowodowana jest wystąpieniem siły wyższej, przy czym za siłę wyższą uważa się np. stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii, stan nadzwyczajny, stan wyjątkowy lub wojnę albo w przypadku, gdy np. na koncie Zamawiającego nie będzie wystarczających środków z powodu braku transzy ze strony Instytucji Pośredniczącej,
- aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę firmy, zmianę adresu i/lub siedziby, zmianę formy prawnej itp.

15.11 Warunki dokonania istotnych zmian umowy

- istotne zmiany umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez Strony, pod rygorem nieważności.
- strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do złożenia drugiej



Stronie pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy wraz z uzasadnieniem.

KLAUZULA INFORMACYJNA – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych wskazanych w ofercie oraz dokumentach załączonych do oferty jest GD Consulting NON PROFIT Sp. z o.o., z siedzibą w Mielcu, ul. Chopina 20/12, 39-300 Mielec, NIP 8172192840, REGON 382987102, tel. 796-001-921, adres e-mail: biuro@gd-consulting.pl
- dane osobowe wskazane w złożonej ofercie i dokumentach załączonych do oferty przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w przedmiocie organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego wraz z certyfikowanym egzaminem prowadzącym do podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych dla 5 Uczestników/Uczestniczek projektu „TRAMPOLINA ZMIAN”, FEPK.07.04-IP.01-0105/23, współfinansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07.00 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie FEPK.07.04 Poprawa sytuacji na rynku pracy osób ubogich pracujących oraz odchodzących z rolnictwa, realizowanego przez GD Consulting NON PROFIT Sp. z o.o., na podstawie Umowy o dofinansowanie nr FEPK.07.04-IP.01-0105/23-00 zawartej z Instytucją Pośredniczącą (Województwem Podkarpackim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie) w dniu 8 kwietnia 2024 r.
- dane osobowe wskazane w złożonej ofercie i dokumentach załączonych do oferty, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO - w celu niezbędnym do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, tj. weryfikacji i oceny złożonej oferty oraz, w razie wyboru złożonej oferty, zawarcia oraz wykonania umowy dot. realizacji zamówienia, jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu niezbędnym do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia tj. w szczególności przechowywania dokumentacji przeprowadzonego postępowania oraz udostępniania jej podmiotom kontrolującym;
- W związku z obowiązkiem złożenia ofert w niniejszym postępowaniu poprzez Bazę Konkurencyjności oraz obowiązkiem publikacji informacji dotyczących rozstrzygnięcia postępowania w Bazie Konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> - odbiorcą danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej jako podmiot prowadzący Bazę Konkurencyjności i administrator danych osobowych oferentów i wykonawców publikowanych w Bazie Konkurencyjności. Odbiorcą danych osobowych wskazanych



w ofercie i dokumentach załączonych do oferty będzie także Beneficjent projektu „TRAMPOLINA ZMIAN” – GD Consulting NON PROFIT Sp. z o.o., z siedzibą w Mielcu, ul. Chopina 20/12, 39-300 Mielec, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000779614, NIP 8172192840, REGON 382987102, w związku z obowiązkami dokumentacyjnymi i innymi ciążącymi na Beneficjencie Projektu, wynikającymi z umowy o dofinansowanie Projektu wraz z załącznikami. Dodatkowo, odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania, w szczególności instytucje i podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli i audytów dotyczących realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym Instytucja Zarządzająca – Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie oraz Instytucja Pośrednicząca – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie w związku z określaniem kwalifikowalności uczestników projektu, badaniem kwalifikowalności wydatków w projekcie, monitorowaniem, sprawozdawczością, komunikacją, ewaluacją, kontrolą i oraz działaniami promocyjnymi, a także w zakresie informowania o projekcie do celów związanych z realizacją FEP 2021-2027. W przypadku wyboru złożonej oferty, zawarcia umowy dot. realizacji zamówienia, odbiorcami danych osobowych wskazanych w ofercie o dokumentach załączonych do oferty będą także podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie i w imieniu administratora danych osobowych w celu świadczenia usług, np. usług teleinformatycznych takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych, jak również inne podmioty uprawnione do otrzymania danych osobowych z mocy prawa.

Dane osobowe wskazane w ofercie i dokumentach załączonych do oferty będą przetwarzane przez Instytucję Pośredniczącą – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e), art. 9 ust. 2 lit. g) oraz art. 10 RODO, w związku z realizacją zadań wynikających m.in. z:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz.Urz.UE.L Nr 231 z 30.06.2021 r., str. 159 oraz Dz.Urz.UE.L Nr 261 z 22.07.2021 r., str.58 oraz DZ.Urz.UE.L Nr 241 z 19.09.2022 r. str. 16),
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz.Urz.UE L Nr 231 z 30.06.2021 r., str. 21 oraz Dz.Urz.UE.L Nr 421 z 26.11.2021, str. 75),



- ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U.2022.1079, z późn. zm.).

Dane osobowe będą przetwarzane przez Instytucję Pośredniczącą przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa powyżej (tj. w związku z określaniem kwalifikowalności uczestników Projektu, badaniem kwalifikowalności wydatków w Projekcie, monitorowaniem, sprawozdawczością, komunikacją, ewaluacją, kontrolą i oraz działaniami promocyjnymi, a także w zakresie informowania o Projekcie do celów związanych z realizacją FEP 2021-2027). Po tym czasie dane mogą być przetwarzane do dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z innego przepisu prawa, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020.164 z późn. zm.), o ile przetwarzanie tych danych jest niezbędne do spełnienia obowiązku wynikającego z tego przepisu prawa.

- dane osobowe wskazane w ofercie i dokumentach załączonych do oferty będą przechowywane przez administratora:
 - przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Pośrednicząca dokonała ostatniej płatności na rzecz administratora danych osobowych. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymywany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji,
 - w przypadku dokumentów dotyczących podatku od towarów i usług - przez okres, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
 - z zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia w ramach Projektu więcej niż jednego okresu, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio dłuższy termin.
- obowiązek podania w ofercie danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przedmiocie organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego wraz z certyfikowanym egzaminem prowadzącym do podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych dla 5 Uczestników/Uczestniczek projektu „TRAMPOLINA ZMIAN”; podanie danych osobowych w ofercie jest dobrowolne, lecz konieczne dla ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy;
- w odniesieniu do danych osobowych wskazanych w ofercie i dokumentach załączonych do oferty decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO;
- dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- osoba, której dane osobowe wskazane zostały w ofercie i dokumentach załączonych do oferty, posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z warunkami określonymi w zapytaniu



ofertowym nr 5/05/2025/TZ oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo żądania częściowego lub całkowitego usunięcia swoich danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym), jeżeli administrator danych osobowych nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania z zastrzeżeniem postanowień art. 17 ust. 3 RODO.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
 - osobie, której dane osobowe wskazane zostały w ofercie i dokumentach załączonych do oferty, nie przysługuje na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące powiązań osobowych lub kapitałowych

Załącznik nr 4 - Oświadczenie – wykaz doświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do realizacji zamówienia,

Załącznik nr 6 - Wykaz posiadanego udokumentowanego doświadczenia trenera

Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu niezbędną infrastrukturą do wykonywania zamówienia

Załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

PREZES ZARZĄDU

RAFAŁ GÓRSKI

(data, podpis Zamawiającego)

GD CONSULTING NON PROFIT

Sp. z o.o.

39-300 Mielec, ul. Chopina 20/12

NIP 8172192840 REG. 382987102

KRS: 0000779614

